



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ ๑๙๗๗ /๒๕๖๒)

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์อยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม คุณธรรม มนุษยธรรม และหลักวิชาการที่เหมาะสมสอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มีมาตรฐานการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับในระดับสากลและสอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.๒๕๕๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๙๗๗ /๒๕๖๒) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ ๑๔๔๘/๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

บรรดาคำสั่งหรือแนวปฏิบัติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“สถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์” หมายความว่า ส่วนงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ได้ดำเนินการจัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้เป็นสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานสังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่นหรือคณะกรรมการประจำส่วนงานย่อยแล้วแต่กรณี

“คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น” หมายความว่า คคส. มข.

“คณะกรรมการประจำส่วนงานย่อย” หมายความว่า คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ประจำสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ไม่ใช่ศูนย์สัตว์ทดลองภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

“การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์” หมายความว่า การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“จรรยาบรรณ” หมายความว่า ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“สัตว์แพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการ” หมายความว่า สัตว์แพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“สัตว์แพทย์ประจำโครงการ” หมายความว่า สัตว์แพทย์ที่ได้รับใบประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ชั้นหนึ่งจากสัตวแพทย์สภา

“ผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ” หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่กำกับสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“ผู้ใช้สัตว์” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ภายในและหรือภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือบุคคลภายนอกที่เข้าดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“ผู้ผลิตสัตว์” หมายความว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์และได้ใช้หรือกระทำการใดๆเพื่อเพิ่มจำนวนสัตว์ด้วยวิธีผสมพันธุ์สัตว์ สืบสายพันธุ์สัตว์ เพาะขยายพันธุ์สัตว์ หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“โครงการ” หมายความว่า ข้อเสนอโครงการหรือโครงร่างการวิจัยหรือเอกสารที่จัดทำเพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์” หมายความว่า ผู้ที่รับผิดชอบหลักในการควบคุม กำกับ ดูแล และดำเนินการวิจัย การทดสอบ การผลิตและบริการ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับใบอนุญาตผู้ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“การขอรับรอง” หมายความว่า การเสนอโครงการเพื่อให้คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณาให้การรับรองจรรยาบรรณต่อโครงการ

“หนังสือรับรอง” หมายความว่า หนังสือรับรองจรรยาบรรณที่คณะกรรมการออกให้เพื่อรับรองโครงการ

“ผลประโยชน์ขัดกัน” หมายความว่า สถานการณ์ที่บุคคลหรือคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งอาจ

ทำให้เกิดความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ในเรื่องที่ต้องดำเนินการ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หลักเกณฑ์ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือจำเป็นต้องตีความในประกาศนี้ ให้คณะกรรมการ กำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น เสนอให้อธิการบดีเป็นผู้ วินิจฉัยคำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

#### หมวด ๑

#### การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ข้อ ๖ ผู้ใช้สัตว์ต้องได้รับใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ ยกเว้นนักศึกษาที่ต้องปฏิบัติการภายใต้การควบคุมของผู้ได้รับใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์โดย ยึดถือปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินการตั้งอยู่บนพื้นฐานจริยธรรม คุณธรรมและมนุษยธรรม และหลักวิชาการที่ เหมาะสม

ข้อ ๗ ผู้ปฏิบัติงานที่ประสงค์จะดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ทั้งในและนอกสถานที่ ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์จะต้องเสนอโครงการเพื่อขอการรับรองต่อคณะกรรมการตาม แบบฟอร์มที่ คกส.มข. กำหนด

ข้อ ๘ การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์จะต้องดำเนินการภายในสถานที่ดำเนินการต่อ สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์หรือสถานที่ที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๙ บุคคลที่ไม่ใช่ผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะเป็นหัวหน้าโครงการ และจะ ดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์ภายในศูนย์สัตว์ทดลองมหาวิทยาลัยขอนแก่นต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานต้น สังกัดของบุคคลนั้น

กรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดของบุคคลตามวรรคหนึ่งมีคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อ สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์บุคคลนั้นจักต้องได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการของหน่วยงานต้นสังกัดนั้นด้วย

การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของบุคคลตามวรรคหนึ่ง จะต้องดำเนินการภายใน ศูนย์สัตว์ทดลองภาคตะวันออกเฉียงเหนือเท่านั้น

ข้อ ๑๐ การขอรับรองแบบเต็มรูปแบบ ได้แก่ โครงการที่มีการเลี้ยงและการใช้สัตว์โดยตรง

การขอรับรองแบบยกเว้น (กรณีที่ ๑) ได้แก่ โครงการที่มีการใช้ชิ้นส่วนหรือตัวอย่างจากสัตว์ โดยต้อง ระบุที่มาของชิ้นส่วนหรือชิ้นเนื้อตัวอย่างนั้นโดยชัดเจน หรือเป็นชิ้นส่วนหรือชิ้นเนื้อตัวอย่างจากโครงการที่ผ่านการ รับรองจรรยาบรรณการใช้สัตว์แล้วและผู้ทำการวิจัยต้องมีได้เป็นผู้สั่งให้ฆ่าเพื่อเก็บชิ้นส่วนหรือตัวอย่างนั้น โดยเฉพาะ

การขอรับรองแบบยกเว้น (กรณีที่ ๒) ได้แก่ โครงการที่มีการเลี้ยงและการใช้สัตว์โดยตรงหรือโครงการที่ ใช้ชิ้นส่วนตัวอย่างจากสัตว์โดยดำเนินการ ณ สถาบันอื่นตลอดระยะเวลาของโครงการ

ข้อ ๑๑ การขอรับรองแบบเร่งด่วนให้สามารถกระทำได้ หากมีความจำเป็นที่เห็นว่าถ้าดำเนินการ กระบวนการปกติจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อสวัสดิภาพสัตว์ ความถูกต้องแม่นยำของผลการวิจัย และหรือ กระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น โครงการที่ขอปรับแก้การทำหัตถการกับสัตว์ที่มีความซับซ้อนมากขึ้น การทำหัตถการ กับสัตว์ที่ก่อให้เกิดความเจ็บปวดมากขึ้น การเพิ่มหรือลดจำนวนสัตว์ หรือเปลี่ยนชนิดหรือเปลี่ยนสายพันธุ์ตามที่ได้ กำหนดไว้ การเปลี่ยนสถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์ การปิดโครงการจากโรคระบาดการเปลี่ยนผู้ทำหัตถการสำคัญกับ สัตว์ในกระบวนการวิจัย เป็นต้น

#### หมวด ๒

#### คณะกรรมการ องค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่

ข้อ ๑๒ ให้มหาวิทยาลัยมีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่นดังนี้

๑๒.๑ คกส.มข.

๑๒.๒ คณะกรรมการประจำส่วนงานย่อย

การแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งให้จัดทำเป็นคำสั่งมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ องค์ประกอบของคณะกรรมการมีดังนี้

๑๓.๑ คกส.มข.

(๑) อธิการบดี และ รองอธิการบดี เป็นที่ปรึกษา

(๒) ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานคณะกรรมการ

(๓) สัตวแพทย์ที่มีประสบการณ์การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จำนวนไม่น้อย

กว่า ๑ คน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ที่มีประสบการณ์วิจัยที่ใช้สัตว์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนเป็นกรรมการ

(๕) ผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการเลี้ยงและใช้สัตว์หรือผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญสาขาอื่น

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เป็นกรรมการ

(๖) บุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิทยาศาสตร์ หรือบุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ มหาวิทยาลัยในลักษณะใดๆ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสัตว์ทดลองภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นกรรมการ และเลขานุการ

อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการมีจำนวนตามความเหมาะสมได้

๑๓.๒ คณะกรรมการประจำส่วนงานย่อย

(๑) ผู้บริหารสูงสุดของส่วนงาน เป็นที่ปรึกษา

(๒) ผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยผู้บริหารสูงสุดของส่วนงาน เป็นประธานคณะกรรมการ

(๓) สัตวแพทย์ที่มีประสบการณ์การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า

๑ คน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ที่มีประสบการณ์วิจัยที่ใช้สัตว์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการเลี้ยงและใช้สัตว์หรือผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญสาขาอื่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เป็นกรรมการ

(๖) บุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิทยาศาสตร์ หรือบุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยในลักษณะใดๆ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๗) ผู้กำกับดูแลประจำสถานที่ดำเนินการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการมีจำนวนตามความเหมาะสมได้

ข้อ ๑๔ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา ดังนี้

(๑) กรรมการตามข้อ ๑๓.๑ (๑) ให้อธิการบดีพิจารณามอบหมายและกรรมการข้อ ๑๓.๒ (๑) ให้ผู้บริหารสูงสุดประจำส่วนงานนั้นพิจารณามอบหมาย

(๒) กรรมการตามข้อ ๑๓.๑(๓) - ๑๓.๑(๖) ให้ส่วนงานของมหาวิทยาลัยเป็นผู้เสนอชื่อบุคคล โดยได้รับความเห็นชอบจากรองอธิการบดีและกรรมการตามข้อ ๑๓.๒(๓) - ๑๓.๒(๖) ให้ที่ประชุมผู้บริหารหรือคณะกรรมการประจำของส่วนงานนั้นเป็นผู้เสนอชื่อบุคคล

ข้อ ๑๕ คุณสมบัติดังนี้

ผู้ที่จะได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการจกต้องเป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับในสังคมและไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษคดีอาญาถึงที่สุดหรือถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกลงโทษทางจรรยาบรรณมาก่อน

กรรมการตามข้อ ๑๓.๑(๓)-(๕) และกรรมการตามข้อ ๑๓.๒(๓)-(๕) ต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และต้องไม่เคยเป็นผู้ถูกพักใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ข้อ ๑๖ คกส.มข. มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย จัดทำแผนพัฒนาและแผนงบประมาณของสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณและมาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

(๒) กำกับดูแลและพัฒนาการดำเนินงานของคณะกรรมการประจำส่วนงานย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๓) พิจารณาอนุมัติโครงการหรืออนุมัติให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขโครงการขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๔) ออกหนังสือรับรองในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๕) กำกับดูแลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการพิจารณารับรองแล้ว และพิจารณาสั่งแก้ไข ระงับ ยับยั้ง หรือยุติในกรณีที่ไม่เป็นไปตามโครงการ

(๖) กำกับดูแลให้มีการดูแลสุขภาพสัตว์โดยสัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการหรือสัตวแพทย์ประจำโครงการ

(๗) ตรวจสอบและกำกับดูแลสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์ ให้มีการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้เป็นไปตามกฎหมายและจรรยาบรรณ

(๘) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการตามกฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

(๙) จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ตามกฎหมายและจรรยาบรรณเกี่ยวกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

(๑๐) จัดทำแผนและดำเนินการให้มีการเผยแพร่ความรู้และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติงานได้เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๑๑) กำหนดมาตรฐานวิธีการปฏิบัติงาน (SOPs) และการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๑๒) กำกับกับการจัดทำสถิติการเลี้ยงและใช้สัตว์ของทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง และจัดทำรายงานเป็นประจำทุก ๖ เดือนเพื่อรายงานต่อสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และจัดทำสรุปรายงานประจำปี

(๑๓) รับเรื่อง ตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาวินิจฉัยเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อร้องเรียนและหรือการอุทธรณ์ร้องทุกข์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๑๔) รายงานข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเลี้ยงและใช้สัตว์ต่อมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(๑๕) จัดทำแบบฟอร์มและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ

(๑๖) หน้าที่อื่นๆตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการประจำส่วนงานย่อย มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย จัดทำแผนพัฒนาและแผนงบประมาณของสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณและมาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่อเสนอต่อคกส.มข.

(๒) กำกับดูแลและพัฒนาการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๓) พิจารณาอนุมัติโครงการขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์หรือให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขโครงการขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๔) ออกหนังสือรับรองในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๕) กำกับดูแลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการพิจารณารับรองแล้ว และพิจารณาสั่งแก้ไขระงับ ยับยั้ง หรือยุติโครงการในกรณีที่ไม่เป็นไปตามโครงการ

(๖) กำกับดูแลให้มีการดูแลสุขภาพสัตว์โดยสัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการหรือสัตวแพทย์ประจำโครงการ

(๗) ตรวจสอบและกำกับดูแลสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์ ให้มีการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้เป็นไปตามกฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๘) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการตามกฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

(๙) จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ตามกฎหมายและจรรยาบรรณเกี่ยวกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

(๑๐) จัดทำแผนและดำเนินการให้มีการเผยแพร่ความรู้และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปฏิบัติงานได้เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๑๑) กำหนดมาตรฐานวิธีการปฏิบัติงาน (SOPs) และการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๑๒) จัดทำรายงานการเลี้ยงและการใช้สัตว์ของสถาบันเป็นประจำทุก ๖ เดือนเพื่อรายงานต่อสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (สพสว.) สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ผ่าน คคส.มช.

(๑๓) รายงานข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการเลี้ยงและใช้สัตว์ต่อคคส.มช.

(๑๔) หน้าที่อื่นๆที่อธิการบดีหรือคคส.มช. มอบหมาย

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

กรณีประธานคณะกรรมการหรือกรรมการจะต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งประธานคณะกรรมการหรือกรรมการแทนก่อนสิ้นสุดวาระของกรรมการไม่น้อยกว่าหกสิบวัน หากยังมีได้มีการแต่งตั้งใหม่ ให้ประธานคณะกรรมการและกรรมการผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งใหม่

กรณีที่ประธานคณะกรรมการหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้มีการแต่งตั้งประธานคณะกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง และให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทนเว้นแต่วาระที่เหลืออยู่นั้นน้อยกว่าหกสิบวันอาจไม่แต่งตั้งใหม่ก็ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งประธานคณะกรรมการหรือกรรมการตามวรรคสองแล้ว ให้ประธานคณะกรรมการหรือกรรมการพ้นตำแหน่งในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ครบวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการที่ได้มาโดยตำแหน่ง

(๔) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น

(๕) ถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณหรือถูกลงโทษทางคดีอาญาถึงที่สุด

ข้อ ๑๙ กรณีศูนย์สัตว์ทดลองภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ให้ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์อยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ของ คคส. มช.

#### หมวด ๓

#### การประชุมของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอไม่น้อยกว่า ๖ ครั้งต่อปี

ให้มีการประชาสัมพันธ์ตารางเวลากำหนดปีตรีโปรแกรมที่ต้องการยื่นขอรับการพิจารณารับรองของแต่ละรอบการประชุม วันประชุมและวันประกาศผลการพิจารณาให้ทราบโดยทั่วถึงกัน

ข้อ ๒๑ องค์ประชุมต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าเกินกึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีตำแหน่งประธานคณะกรรมการหรือกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใดและยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานคณะกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในการประชุมถ้าประธานคณะกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้และไม่ได้มอบหมายให้มีผู้ทำหน้าที่แทน ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่แทน

การประชุมตามวรรคหนึ่ง หากมีการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับประธานคณะกรรมการหรือกรรมการผู้ใด โดยเฉพาะหรือประธานคณะกรรมการหรือกรรมการผู้ใดเป็นผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาหรือมีผลประโยชน์ขัดกันในเรื่องที่พิจารณาเมื่อประธานคณะกรรมการหรือกรรมการผู้นั้นได้ชี้แจงข้อเท็จจริงและตอบข้อซักถามแล้ว ต้องออกจากที่ประชุม และให้ถือว่าองค์ประชุมของคณะกรรมการประกอบด้วยประธานคณะกรรมการหรือกรรมการทุกคนที่เหลืออยู่

ข้อ ๒๒ ในการจัดการประชุม ให้กรรมการและเลขานุการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่ในการเชิญประชุมและการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม โดยต้องแจ้งเชิญประชุมให้กรรมการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ กรณีเร่งด่วนประธานคณะกรรมการ อาจให้มีการประชุมเร็วกว่านั้นด้วยวิธีที่เห็นสมควรก็ได้

ข้อ ๒๓ การกำหนดเรื่องที่จะบรรจุในวาระการประชุม ให้กรรมการและเลขานุการเสนอต่อประธานคณะกรรมการเพื่อพิจารณาในแต่ละคราวการประชุม

เรื่องในวาระการประชุม ให้พิจารณากำหนดให้ครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย

- (๑) เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน
- (๒) เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาพักท้วง
- (๓) เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- (๔) เรื่องการรับรองโครงการ
- (๕) เรื่องการรายงานความก้าวหน้าโครงการ
- (๖) เรื่องการขยายระยะเวลาการรับรองโครงการ
- (๗) เรื่องการพิจารณาการปรับแก้ตามมติคณะกรรมการ
- (๘) เรื่องการพิจารณาการปรับแก้โครงการหลังจากที่ได้รับการรับรอง
- (๙) เรื่องรายงานสภาพของสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- (๑๐) เรื่องการพิจารณาโครงการ/รายวิชาใหม่ที่ยื่นขอรับการรับรองจรรยาบรรณการใช้สัตว์
- (๑๑) เรื่องการแจ้งปิดโครงการ
- (๑๒) เรื่องพิจารณาเรื่องร้องเรียนหรือการอุทธรณ์
- (๑๓) เรื่องอื่นๆ



ข้อ ๒๔ ในการจัดการประชุมให้มีการจัดทำบันทึกการประชุมและจัดทำรายงานการประชุมโดยละเอียดทุกครั้ง และเสนอให้ประธานคณะกรรมการหรือผู้ทำหน้าที่แทนประธานคณะกรรมการในการประชุมคราวนั้น พิจารณาก่อนนำเข้าพิจารณารับรองรายงานการประชุมในที่ประชุมคณะกรรมการในรอบถัดไป

รูปแบบการจัดทำรายงานการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบสภารบรณที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการกำหนด

การพิจารณารับรองรายงานการประชุม กรรมการมีสิทธิ์ทักท้วงเพื่อขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมได้

การทักท้วงเพื่อขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุม ให้ประธานที่ประชุมกำหนดประเด็นพิจารณาและให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุม ทั้งนี้ การทักท้วงเพื่อขอแก้ไขเพิ่มเติมให้บันทึกเหตุผลพร้อมชื่อกรรมการที่ทักท้วงหรือขอแก้ไขไว้ในรายงานการประชุมโดยละเอียดทุกครั้งด้วย

หากมีมติให้แก้ไขในประเด็นเรื่องใดหรือไม่รับรองรายงานการประชุม ต้องระบุเหตุผลไว้ในรายงานการประชุมให้ชัดเจน

ข้อ ๒๕ กรณีการพิจารณาหรือวินิจฉัยเกี่ยวกับเรื่องใด ให้ประธานที่ประชุมกำหนดประเด็นพิจารณาและให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุม

ข้อ ๒๖ กรณีกำหนดเกี่ยวกับเสียงข้างมากของที่ประชุม ให้ดำเนินการโดยวิธีลงมติแบบลับหรือเปิดเผยก็ได้

การลงมติ ให้กรรมการที่อยู่ในที่ประชุมเท่านั้นที่มีสิทธิ์ออกเสียง

การลงมติ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด การออกเสียงชี้ขาดจะให้เหตุผลหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๒๗ ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้สรุปมติเสียงส่วนมากของที่ประชุม รวมถึงข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และแจ้งต่อที่ประชุมหลังจากลงมติทันที ได้แก่

- (ก) ให้การรับรองโครงการโดยไม่มีการแก้ไข
- (ข) ให้การรับรองโครงการหลังจากมีการแก้ไขเล็กน้อยตามข้อเสนอแนะ
- (ค) ให้แก้ไขและนำเข้าพิจารณารับรองใหม่
- (ง) ไม่ให้การรับรอง

#### หมวด ๔

การจัดการเรื่องข้อตกลงการรักษาความลับและการมีผลประโยชน์ขัดกัน

ข้อ ๒๘ การจัดการเรื่องข้อตกลงการรักษาความลับ

(๑) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการจะต้องลงนามในข้อตกลงการรักษาความลับของโครงการและเอกสารราชการสำหรับคณะกรรมการทุกครั้งที่มีการปรับแก้คำสั่งแต่งตั้งเพื่อให้สอดคล้องกับคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฉบับล่าสุด

(๒) เมื่อลงนามในเอกสารข้อตกลงรักษาความลับ ให้กรรมการและเลขานุการ เสนอให้ประธานคณะกรรมการลงนามเป็นพยานแล้วจัดเก็บเข้าแฟ้มประวัติคณะกรรมการ

เฉพาะเอกสารข้อตกลงรักษาความลับของผู้ดำรงตำแหน่งประธาน คคส. มข. และประธานคณะกรรมการประจำส่วนงานย่อย ให้รองอธิการบดีเป็นผู้ลงนามเป็นพยานและให้กรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการนั้นทำการเก็บเข้าแฟ้มประวัติคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๙ การจัดการเรื่องการมีผลประโยชน์ขัดกัน

กรรมการที่มีผลประโยชน์ขัดกันในเรื่องที่พิจารณาต้องไม่เป็นผู้พิจารณาโครงการ และไม่เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่มีผลประโยชน์ขัดกันในกรณีอื่นๆ ตลอดจนรวมถึงไม่มีสิทธิในการลงคะแนนเสียงในการพิจารณาเรื่องนั้นๆด้วย

#### หมวด ๕

#### หนังสือรับรอง

ข้อ ๓๐ ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจออกหนังสือรับรองตามแบบที่ คคส.มข. กำหนดไว้

ข้อ ๓๑ หนังสือรับรองมีอายุการรับรอง ๓ ปี นับแต่วันที่ออกหนังสือรับรอง

ข้อ ๓๒ เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาตามหนังสือรับรองหากยังดำเนินการตามโครงการไม่แล้วเสร็จ หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัปดาห์ต้องยื่นขอรับการรับรองใหม่อีกครั้ง

#### หมวด ๖

#### การพิจารณาโครงการ

ข้อ ๓๓ ให้หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัปดาห์เสนอโครงการตามมาตรฐานการดำเนินงานต่อสัปดาห์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์เพื่อขอรับการพิจารณารับรองการดำเนินการต่อสัปดาห์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ข้อ ๓๔ ให้กรรมการและเลขานุการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและเสนอประธานคณะกรรมการพิจารณา ก่อนส่งให้คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องพิจารณาเสนอความเห็นและนำเข้าไปประชุมตามลำดับ

ข้อ ๓๕ โครงการที่เสนอขอรับการพิจารณาต้องประกอบด้วยเนื้อหาสาระ ดังนี้

(๑) ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ

ก. เลขที่ใบอนุญาตการใช้สัปดาห์/ประสบการณ์ของผู้ใช้สัปดาห์

ข. แหล่งทุน/จำนวนผู้ช่วยวิจัยและประสบการณ์ของผู้ร่วมวิจัย

ค. ระยะเวลาที่รับทุน/ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ง. ข้อมูลผู้ร่วมโครงการ

จ. ข้อมูลสัปดาห์แพทย์ประจำสถานที่เลี้ยง/สัตวแพทย์ประจำโครงการ

(๒) ที่มา หลักการ และเหตุผล วัตถุประสงค์ของโครงการ

ก. บทคัดย่อของโครงการที่ใช้ภาษาเข้าใจง่ายโดยคนทั่วไป

ข. ข้อมูลพื้นฐานที่นำไปสู่หลักการและเหตุผลเพียงพอสำหรับโครงการ

ค. วัตถุประสงค์ของการศึกษาชัดเจน สอดคล้องกับชื่อเรื่องและวิธีการศึกษา

ง. แสดงถึงความสำคัญ/ประโยชน์ของโครงการที่มีต่อสุขภาพของมนุษย์และสัตว์การสร้างสรรค์ความรู้ใหม่ หรือการพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๓) การพิจารณาตามหลักจรรยาบรรณและหลักการสากล (3Rs-Replacement, Reduction, Refinement)

ก. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้สัตว์และข้อมูล/หลักฐานที่แสดงว่าไม่มีวิธีการอื่นทดแทนการใช้สัตว์

ข. หลักการเลือกชนิด สายพันธุ์ คุณภาพทางพันธุกรรม และคุณภาพทางสุขภาพของสัตว์ที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

ค. หลักการพิจารณากำหนดจำนวนสัตว์ที่เหมาะสมโดยใช้หลักการทางสถิติ

ง. ความพร้อมด้านสถานที่และการจัดการเลี้ยงสัตว์มีระบบที่สอดคล้องกับความต้องการของโครงการและมีการจัดการเพื่อให้สัตว์ได้อยู่ดีกินดี มีสุขภาพดี

จ. เทคนิคการปฏิบัติต่อสัตว์ถูกต้องสอดคล้องกับมาตรฐานสากลอย่างชัดเจน

ฉ. ความสอดคล้องต่อกฎหมาย ข้อกำหนด ระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องของประเทศไทยและสากล

ช. ระบุเอกสารอ้างอิงและหลักฐานที่เกี่ยวข้องสำหรับการพิจารณา

(๔) ระเบียบวิธีวิจัย

ก. ข้อมูลเกี่ยวกับสัตว์

๑) ชนิด สายพันธุ์ เพศ อายุ น้ำหนัก สุขภาพ ความปลอดภัย จำนวน แหล่งที่มาของสัตว์ทดลอง และการขนส่ง

๒) เหตุผลที่เลือกใช้สัตว์ตามคุณสมบัติที่เลือก

๓) จำนวนสัตว์ที่ใช้สอดคล้องตามหลักสถิติ

๔) กรณีใช้สัตว์เปลี่ยนแปลงพันธุกรรมมีข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะพันธุกรรมที่เปลี่ยนแปลงลักษณะพิเศษอื่นๆ และวิธีการเลี้ยงดู

๕) กรณีที่ใช้สัตว์ที่อยู่ในสภาวะพิเศษ เช่น ตั้งท้อง ให้นม ฯลฯ มีข้อมูลเกี่ยวกับสัตว์และวิธีการเลี้ยง

๖) กรณีใช้สัตว์ป่า สัตว์ธรรมชาติ หรือสัตว์เลี้ยง ให้พิจารณาเพิ่มเติมในชนิดสายพันธุ์ เพศ อายุ น้ำหนัก สุขภาพ ความปลอดภัยจำนวนแหล่งที่มา การขออนุญาตใช้สัตว์ป่าคุ้มครอง สัตว์ป่าสงวน ฯลฯ

ข. การออกแบบการวิจัย

๑) การใช้สถิติในการออกแบบวางแผนการวิจัย การคำนวณขนาดตัวอย่าง

๒) การแบ่งกลุ่มศึกษา

๓) ขั้นตอนการปฏิบัติกับสัตว์ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการใช้สัตว์

๔) แผนการวิจัยแผนการใช้สัตว์ตั้งแต่เริ่มต้นถึงสิ้นสุดโครงการ

ค. สิ่งที่น่ามาศึกษาในสัตว์ เช่น สารเคมี สารก่อมะเร็ง ยาสมุนไพร สารพิษแอดจูแวนท์ (adjuvant)อาหาร น้ำสารชีวโมเลกุล เชื้อรา ไวรัส แบคทีเรีย ปรสิต สารกัมมันตรังสี เป็นต้น

๑) ข้อมูลของสิ่งที่น่ามาศึกษา ชนิด แหล่งที่มา คุณสมบัติ ปริมาณ

๒) ข้อมูลแสดงอันตราย วิธีป้องกันอันตราย และการกำจัดทำลายหลังการใช้สารอันตรายที่น่ามาศึกษา

ง. วิธีการปฏิบัติต่อสัตว์

๑) วิธีการและอุปกรณ์สำหรับการจับบังคับสัตว์ การจำแนกเพศ การทำเครื่องหมายบนตัวสัตว์ การปฏิบัติต่อสัตว์ การเคลื่อนย้ายสัตว์ การอดน้ำ อดอาหาร

๒) ความต้องการพิเศษในการเลี้ยงสัตว์ เช่น อดน้ำ อดอาหาร

๓) วิธีการและอุปกรณ์ที่ใช้ในการให้สาร

๔) วิธีการและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเก็บตัวอย่าง

๕) การตรวจติดตามอาการผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติกับสัตว์

๖) การใช้อุปกรณ์พิเศษปฏิบัติการกับสัตว์

๗) บุคลากรที่ใช้อุปกรณ์พิเศษ

(๕) การผ่าตัด การปฏิบัติก่อน-หลังการผ่าตัดโดยเทคนิคปลอดเชื้อ

ก. ลักษณะของการผ่าตัด

ข. รายละเอียดเกี่ยวกับการผ่าตัด (ขั้นตอน วิธีการ อุปกรณ์ และยา/สารเคมี เพื่อเตรียมการก่อนผ่าตัด ระหว่างการผ่าตัดและหลังการผ่าตัด และวิธีการดูแลสัตว์ก่อนระหว่างและหลังผ่าตัด)

ค. คุณสมบัติของผู้รับผิดชอบการผ่าตัด

(๖) การบรรเทาความเครียดและความเจ็บปวดของสัตว์

ก. ระดับความเครียดและความเจ็บปวดที่อาจเกิดขึ้นกับสัตว์ อ้างอิงตามหลักสากล

ข. วิธีการที่จะบรรเทาความเครียดและความเจ็บปวด

ค. เหตุผลในการทำให้สัตว์เจ็บปวดโดยไม่มีการบรรเทาความเจ็บปวดให้แก่สัตว์

(๗) การใช้ยาสลบและยาระงับความเจ็บปวด

ก. ยาสลบ

๑) ชนิด ชื่อทางการค้า คุณสมบัติ ขนาดที่ใช้วิธีการให้ยา ระยะเวลาคงฤทธิ์อุปกรณ์ที่ใช้วางยาสลบรวมถึงยาที่ให้ร่วมกับยาสลบ

๒) วิธีการตรวจสอบว่าสัตว์อยู่ในระดับการสลบที่เหมาะสม

ข. ยาระงับความเจ็บปวด

๑) ชนิด ชื่อทางการค้าคุณสมบัติ ขนาดที่ใช้ วิธีการให้ยา ระยะเวลาคงฤทธิ์อุปกรณ์ที่ใช้

๒) การอ้างอิงตามมาตรฐานสากลหรือตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

(๘) การนำสัตว์ไปใช้นอกสถานที่

ก. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องนำสัตว์ไปใช้นอกสถานที่

ข. สถานที่ที่จะนำสัตว์ไปใช้

- ค. ระยะเวลาที่จะนำสัตว์ไปใช้นอกสถานที่
- ง. วิธีการเคลื่อนย้ายสัตว์ออกจากสถานที่เลี้ยง
- จ. วิธีการจัดการกับสัตว์หลังสิ้นสุดการใช้
- (๙) จุดยุติการทดลอง
- ก. สิ้นสุดการทดลองตามแผนการศึกษา (Experimental Endpoint)
- ข. เกณฑ์การพิจารณาจุดยุติก่อนสิ้นสุดการทดลอง (Early Endpoint)
- ค. เกณฑ์การพิจารณาจุดสิ้นสุดการทดลองเพื่อให้สัตว์ตายอย่างสงบ (Humane Endpoint)
- ง. เหตุผลความจำเป็นที่จะใช้การตายเป็นจุดสิ้นสุดการทดลอง (Death as an Endpoint)

(๑๐) การดำเนินการกับสัตว์ที่ยังมีชีวิตหลังสิ้นสุดโครงการ

- ก. กรณีทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ
  - ๑) วิธีการ อุปกรณ์ สถานที่ และเหตุผล ที่ทำให้สัตว์ตายอย่างสงบตามมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับ
  - ๒) วิธีการตรวจสอบการตายของสัตว์
- ข. กรณีไม่ทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ
  - ๑) การนำสัตว์ไปใช้ในโครงการอื่น
  - ๒) อื่นๆ (ระบุวิธีการและเหตุผล)

(๑๑) การผ่าตัดซากสัตว์กรณีที่ต้องมีการผ่าซากสัตว์ ให้พิจารณาความเหมาะสมของวิธีการ อุปกรณ์ สถานที่และการป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคในการผ่าซากสัตว์

(๑๒) การกำจัดซากและของเสีย ให้พิจารณาความเหมาะสมของวิธีการเก็บ กำจัด และทำลายซากสัตว์ ซึ้นเนื้อ และวัสดุที่ใช้แล้ว เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค สารพิษมลพิษสู่สิ่งแวดล้อม

(๑๓) อุปกรณ์เพื่อป้องกันอันตรายกับผู้ปฏิบัติงาน การป้องกันการแพร่กระจายของสารพิษ/เชื้อโรค

- ก. อุปกรณ์เพื่อป้องกันอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงาน
- ข. อุปกรณ์เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของสารพิษ/เชื้อโรค
- ค. อุปกรณ์เพื่อป้องกันอันตรายจากการปฏิบัติงานกับสัตว์

ข้อ ๓๖ กระบวนการพิจารณาของคณะกรรมการ มีรายละเอียดดังนี้

(๑) ให้กรรมการและเลขานุการ ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารและเสนอให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาเสนอชื่อกรรมการจำนวน ๓ คน เพื่อเสนอพิจารณาต่อที่ประชุมก่อนเริ่มการประชุมของคณะกรรมการ

(๒) ให้กรรมการผู้ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการ พิจารณาโครงการภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้แบบฟอร์มตามที่ คกส.มข. กำหนด

(๓) ให้กรรมการผู้ได้รับมอบหมายคนใดคนหนึ่งหรือทั้งหมดชี้แจงผลการพิจารณาและข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมคณะกรรมการกรณีที่ประชุมคณะกรรมการเห็นว่ามี ความจำเป็น อาจให้หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ เข้าชี้แจงตอบข้อซักถามและรับฟังข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการหลังจากนั้นเพิ่มเติมได้

(๔) การพิจารณาของที่ประชุมคณะกรรมการ ต้องคำนึงถึงหลักการดังต่อไปนี้ประกอบด้วย

(๔.๑) ต้องไม่เกิดผลกระทบในเชิงลบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และความมั่นคงของประเทศ

(๔.๒) ต้องไม่ผิดต่อศีลธรรมและหรือจรรยาบรรณ

(๔.๓) ต้องมีมาตรการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค มลพิษ สารพิษ และตัวสัตว์สู่สิ่งแวดล้อม ผลการพิจารณาและการดำเนินการ มีดังนี้

ก. กรณีมีมติให้การรับรองโครงการโดยไม่มีการแก้ไข โดยจะมีการออกหนังสือรับรองภายใน ๑๐ วันนับแต่วันที่มีการรับรองรายงานการประชุม

ข. กรณีมีมติให้การรับรองโครงการหลังการแก้ไข ให้แจ้งผลการพิจารณาให้หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ทราบภายใน ๑๐ วันนับแต่วันที่มีการรับรองรายงานการประชุม โดยหัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ต้องดำเนินการปรับแก้หรือชี้แจงภายใน ๔๕ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจึงจะมีการออกหนังสือรับรองให้ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่มีการรับรองรายงานการประชุม

ค. กรณีมีมติให้แก้ไขแล้วส่งเข้าพิจารณาใหม่ ให้แจ้งผลการพิจารณาให้หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ทราบภายใน ๑๐ วันนับแต่วันที่มีการรับรองรายงานการประชุมโดยหัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ต้องดำเนินการแก้ไขและส่งเข้าพิจารณาใหม่ภายใน ๔๕ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งหากที่ประชุมพิจารณาให้การรับรองใหม่แล้ว จึงจะมีการออกหนังสือรับรองให้ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่มีการรับรองรายงานการประชุม

ง. กรณีมีมติไม่ให้การรับรอง ให้แจ้งผลการพิจารณาให้หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ทราบภายใน ๑๐ วันนับแต่วันที่มีการรับรองรายงานการประชุมโดยหัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ต้องดำเนินการการยื่นชี้แจงภายใน ๔๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากที่ประชุมพิจารณาให้การรับรองใหม่แล้ว จึงจะมีการออกหนังสือรับรองให้ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่มีการรับรองรายงานการประชุม

กรณีที่หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ไม่ดำเนินการให้ทันกำหนดระยะเวลาตามที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาตาม ข-ง หรือดำเนินการภายในกำหนดระยะเวลาตามที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาแล้ว แต่คณะกรรมการมีมติไม่ให้การรับรอง ให้ถือว่าการพิจารณาของที่ประชุมคณะกรรมการเป็นอันเสร็จสิ้นและยุติ และหากหัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ประสงค์ที่จะดำเนินการต่อ ให้เสนอพิจารณาโครงการตามกระบวนการใหม่ตั้งแต่ต้น

(๕) ให้ประธานคณะกรรมการสรุปผลการพิจารณาของแต่ละวาระในที่ประชุมโดยกรรมการและเลขานุการทำหน้าที่บันทึกประเด็นการพิจารณาและผลการพิจารณาของแต่ละวาระ เมื่อเสร็จสิ้นแล้วให้ประธานคณะกรรมการหรือผู้ที่ทำหน้าที่ประธานในการประชุม เป็นผู้ลงนามตรวจรายงานการประชุมและให้กรรมการและเลขานุการ เป็นผู้จดยางานการประชุม

ข้อ ๓๗ กรณีหัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ได้รับการรับรองโครงการตามข้อ ๓๖ แล้ว ให้ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ดังต่อไปนี้

(๑) ให้แจ้งการดำเนินการต่อเลขานุการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติผ่าน คคส.มข. ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือรับรองพร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการขอใช้สัตว์และใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์ เกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้

- ก. การพัฒนาสายพันธุ์ (Genetic Development)
- ข. การสืบสายพันธุ์ (Breeding)
- ค. การเพาะขยายพันธุ์ (Production)
- ง. การศึกษาเซลล์ต้นกำเนิด (Stem cell Study)
- ฉ. การดัดแปลงพันธุกรรม (Genetic Modification)
- ช. การโคลนนิ่ง (Cloning)

(๒) ให้หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์รายงานสรุปผลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติผ่าน คกส.มข. นับแต่วันที่มีการแจ้งตาม (๑)

#### หมวด ๗

#### การกำกับติดตามโครงการ

ข้อ ๓๘ การอนุมัติเลี้ยงสัตว์ทดลองในสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้ผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการและสัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการ ถือปฏิบัติกับผู้ใช้สัตว์ก่อนอนุมัติเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ในสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ดังนี้

(๑) ผู้ใช้สัตว์ต้องยื่นหนังสือรับรองการอนุมัติโครงการจากคณะกรรมการก่อนได้รับอนุมัติให้เลี้ยงสัตว์ทดลองในสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๒) กรณีไม่มีการพิจารณาโครงการจากคณะกรรมการประจำส่วนงานย่อย ให้ใช้หนังสือรับรองจาก คกส.มข. และรายงานการติดตามโครงการต่อ คกส.มข.

(๓) กรณีมีการพิจารณาโครงการโดยคณะกรรมการประจำส่วนงานย่อย ให้รายงานการอนุมัติโครงการให้ คกส.มข. ทราบ พร้อมรายงานการติดตามโครงการต่อ คกส.มข.

ข้อ ๓๙ โครงการที่ผ่านการรับรองการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จากคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว ต้องปฏิบัติตามโครงการฉบับที่ได้รับการรับรองฉบับล่าสุด

ข้อ ๔๐ คณะกรรมการสามารถมอบหมายให้สัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการเข้าตรวจเยี่ยมสถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ข้อ ๔๑ หากพบการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณ จะมีการนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาโดยมีเกณฑ์การพิจารณาและมติที่ประชุมดังนี้

#### ก. การระงับโครงการ

โครงการที่มีการดำเนินการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในระดับที่ไม่ส่งผลต่อการเป็นอยู่ของสัตว์จากที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการมีมติระงับโครงการและให้ข้อเสนอแนะและให้หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และยื่นเรื่องชี้แจงการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่อที่ประชุมคณะกรรมการภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

#### ข. การยุติการดำเนินโครงการและยกเลิกการรับรอง

โครงการที่มีการดำเนินการที่เบี่ยงเบนหรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในระดับที่ส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของสัตว์จากที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการมีมติให้ยุติการดำเนินการ และให้หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ชี้แจงต่อคณะกรรมการหรือประชุมร่วมกันในการดำเนินการกับสัตว์ทดลองที่ยังมีชีวิตอยู่ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๔๒ ผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ จะต้องจัดทำรายงานสถิติการใช้สัตว์ เสนอต่อสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ทุก ๖ เดือน ผ่าน คกส.มช.ตามแบบฟอร์มที่สถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติกำหนด

#### หมวด ๘

#### การรายงานความก้าวหน้าและแจ้งปิดโครงการ

ข้อ ๔๓ หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ต้องรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยให้คณะกรรมการทราบ ทุก ๖ เดือน ตลอดระยะเวลาการดำเนินการ

ข้อ ๔๔ หากการดำเนินการมีการเปลี่ยนไปจากโครงการที่ได้รับการรับรองแล้ว หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ต้องรายงานให้คณะกรรมการทราบภายในกำหนด ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ ๔๕ หัวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ต้องรายงานการดำเนินการเมื่อแล้วเสร็จสมบูรณ์ หรือแจ้งปิดโครงการให้คณะกรรมการทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่การดำเนินการแล้วเสร็จสมบูรณ์ ตามแบบฟอร์มที่ คกส.มช. กำหนด

#### หมวด ๙

#### สุขภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

ข้อ ๔๖ คณะกรรมการและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ต้องได้รับการอบรมและปฏิบัติตามข้อกำหนดของระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยโดยมีการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาภัยให้ครบถ้วนเพื่อลดอันตรายที่อาจเกิดจากการทำงานและป้องกันการติดเชื้อซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขภาพของบุคคลากร

#### หมวด ๑๐

#### การร้องเรียนและการอุทธรณ์

ข้อ ๔๗ การร้องเรียนให้ดำเนินการยื่นเรื่องต่อ คกส.มช. ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รู้ถึงพฤติกรรมที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียนโดยใช้แบบฟอร์มการร้องเรียนตามที่ คกส.มช. กำหนด

แบบฟอร์มการร้องเรียนให้เป็นไปตามรูปแบบที่ คกส.มช. กำหนด

ข้อ ๔๘ การพิจารณาเรื่องร้องเรียนให้ประธาน คกส.มช. นำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามรอบการประชุม เว้นแต่ประธาน คกส. มช. พิจารณาว่ามีความจำเป็นและอาจเกิดความเสียหาย อาจแจ้งให้มีการประชุมพิเศษเป็นกรณีไป



การรับเรื่องร้องเรียนให้แจ้งให้ผู้ร้องเรียนรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่รับเรื่อง

กรณีที่ประชุม คกส. มข. มีมติรับเรื่องร้องเรียนแล้ว ให้ คกส. มข. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จและได้ข้อยุติ ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่รับเรื่องร้องเรียน หากมีเหตุผลอันสมควรอาจขอขยายระยะเวลาต่อประธาน คกส.มข. ได้ ครั้งละ ๓๐ วัน แต่รวมแล้วไม่เกิน ๓ ครั้ง

ข้อ ๔๙ หากกรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงและพบว่าเป็นความผิด ให้ คกส. มข. มีหน้าที่และอำนาจในการเสนอการสั่งดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือนและให้แก้ไขให้ถูกต้อง
- (๒) ระบุโครงการที่มีการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ชั่วคราวเพื่อให้แก้ไขปรับปรุง
- (๓) ยกเลิกการรับรองโครงการ

หากความผิดดังกล่าวตาม (๑)-(๓) ก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ให้แจ้งมหาวิทยาลัยดำเนินการตามกฎหมายและหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยด้วย

ข้อ ๕๐ เมื่อ คกส.มข. ได้วินิจฉัยและมีมติประการใด ให้แจ้งผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน หัวหน้าโครงการ ผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกร้องเรียน และหรือผู้ที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสีย เพื่อทราบและดำเนินการตามคำวินิจฉัยของ คกส.มข. โดยเร็ว

กรณีตามวรรคหนึ่ง ให้แจ้งสิทธิการอุทธรณ์ร้องทุกข์คำวินิจฉัยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

ข้อ ๕๑ ผู้ร้องเรียนและหรือผู้ถูกร้องเรียนมีสิทธิอุทธรณ์ผลการพิจารณาของคกส.มข. ต่ออธิการบดีได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรับทราบผลการพิจารณา คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

#### หมวด ๑๑

#### การควบคุมสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ ๕๒ ส่วนงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่มีความประสงค์จะมีสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จะต้องนำเสนอต่อ คกส.มข. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นต่ออธิการบดี หากอธิการบดีเห็นชอบให้ คกส.มข. แจ้งต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการจัดแจ้งสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กรณีสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่มีการจัดแจ้งอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามประกาศนี้ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

สถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ใดไม่ดำเนินงานให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมด หรือไม่มีคณะกรรมการประจำส่วนงานย่อยนั้น ให้การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่นั้นดำเนินงานอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ของ คกส.มข. ทุกประการ

ข้อ ๕๓ สถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์จะต้องมีที่ตั้ง สภาพแวดล้อม เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ที่จำเป็นประจำสถานที่ดำเนินการและมีสัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการ

ในกรณีที่มีการยกเลิกสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้คณะกรรมการเสนอ

อธิการบดีผ่าน คคส.มข.เพื่อแจ้งต่อสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ข้อ ๕๔ ให้ผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ ประจำสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ควบคุมดูแลมิให้มีการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เกินกว่าชนิดและจำนวนที่ระบุไว้ในโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือตามที่แจ้งไว้ในโครงการ

(๒) ดูแลสถานที่ดำเนินการให้สะอาดเรียบร้อย ปลอดภัย และมีลักษณะที่เหมาะสมแก่การใช้ เป็นสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๓) จัดทำสถิติการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และเสนอต่อสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ผ่าน คคส.มข. ตามแบบและระยะเวลาที่สำนักงานการวิจัยแห่งชาติกำหนด

ข้อ ๕๕ ให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นจัดให้มีคณะกรรมการตามประกาศนี้

หมวด ๑๒

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๖ ให้คณะกรรมการที่แต่งตั้งไว้โดยชอบอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นใหม่

ข้อ ๕๗ การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์อยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้มีการดำเนินการตามประกาศที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับโดยอนุโลมต่อไปจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น